

**Положение о Комиссии по работе с инвалидами
и
лицами с ограниченными возможностями здоровья**

1. Общие положения

1.1. Положение о Комиссии по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением от 29.02.2019г №363 « Об утверждении Государственной Программы Российской Федерации «Доступная среда», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»; требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, утвержденными Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России 26.12.2013г. №06-2412вн; Уставом образовательной организации и другими локальными актами.

Целью Положения является определение порядка создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Задачи:

- обеспечение принципа законности в организации образовательной деятельности при работе с инвалидами и лицами с ОВЗ;
- упорядочение работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Комиссия по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – Комиссия) создается в целях обеспечения реализации государственных требований по созданию общедоступной образовательной среды для лиц с ограниченными возможностями по здоровью (далее – ОВЗ) и инвалидов, Концепции «Доступная среда» и плана мероприятий по ее реализации, а также своевременного учета обучающихся данной категории, упорядочения работы с инвалидами, решения возникающих организационных, психолого–педагогических, воспитательных, медицинских и социальных проблем обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

1.2. Комиссия должна решать вопросы передачи имеющихся данных об инвалидах и лицах с ОВЗ всем субъектам образовательного процесса и объединить их усилия в области успешности обучения и развития лиц с ОВЗ; наметить программу индивидуального развития и/или индивидуальной образовательной траектории, адаптированной ОПОП, распределить обязанности и ответственность субъектов образовательного процесса; координировать действия субъектов образовательного процесса в выработке совместной стратегии помощи лицам с ОВЗ и инвалидам.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральным законодательством об образовании, нормативными актами Удмуртской Республики, Уставом образовательной организации, настоящим Положением и другими локальными актами.

2. Цель и задачи деятельности Комиссии

2.1. *Цель деятельности Комиссии:* реализация права на образование для инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.2. *Задачи деятельности Комиссии:*

- обеспечение доступности качественных образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ;

-защита прав и законных интересов всех участников образовательных отношений (обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), преподавателей, сотрудников);

- создание безбарьерной инфраструктуры для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- организация инклюзивного образования в соответствии с ФГОС СПО;
- развитие доступной среды как ресурса мотивации личности к личностному развитию;
- интеграция дополнительного и основного образования лиц с инвалидностью и ОВЗ, направленная на расширение вариативности и индивидуализации образования;
- создание механизма финансовой поддержки права лиц с инвалидностью и ОВЗ на качественное образование;

- принятие обоснованного и согласованного решения о возможности и направлениях деятельности специалистов по оказанию помощи инвалидам и лицам с ОВЗ и сроках оказания этой помощи,

- формирование эффективной системы управления и сопровождения образования лиц с инвалидностью и ОВЗ.

2.3. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

- признание ценности человека, независимо от его возможностей и достижений;
- обеспечение равных прав и равных возможностей доступа к образованию;
- всеобщность получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- научность (использование теоретико-методологических основ инклюзивного обучения, программно-методического инструментария);

- системность (обеспечение равного доступа к качественному образованию лиц с особыми образовательными потребностями, преемственности между уровнями образования);

- вариативность, индивидуализация (организация личностно ориентированного учебного процесса для удовлетворения социально-образовательных потребностей, создание условий для социально-трудовой реабилитации, интеграции в общество инвалидов и лиц с ОВЗ);

- учёт способностей (таланта и одарённости) при организации процесса обучения;

- социальная ответственность семьи;

- социальное партнерство (координация действий различных ведомств, социальных институтов, служб с целью оптимизации процесса инклюзивного образования.

3. Создание Комиссии и порядок ее работы

3.1. Комиссия создается единожды в соответствии с решаемыми задачами из числа руководителей подразделений и направлений деятельности.

3.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет ее председатель, ведение документооборота осуществляет секретарь.

Председателем Комиссии является директор колледжа.

Секретарь назначается приказом директора из числа членов Комиссии.

3.3. Организационную и координационную функцию в Комиссии выполняет заместитель председателя, которым является заместитель директора по учебной работе.

3.4. Состав Комиссии утверждается приказом директора. При смене лиц на входящих в состав Комиссии должностях состав Комиссии корректируется приказом директора.

3.5. Членами Комиссии на постоянной основе являются:

- ответственное лицо за профориентационную работу и консультирование абитуриентов, в том числе с использованием ресурсов сети интернет,

- ответственный секретарь приемной комиссии,

- ответственный за трудоустройство,

- секретарь учебной части,

- заместитель директора по учебной работе,

- специалист по практике,

- заместитель директора по методической работе;

- заведующий отделом воспитательной работы;

- специалист по материально-техническому обучению;
- социальный педагог,
- педагог-психолог.

3.6. При необходимости в зависимости от специфики решаемых вопросов к работе в составе Комиссии в качестве временных членов могут привлекаться:

- библиотекарь;
- преподаватель физического культуры,
- инженер по охране труда,
- медицинский работник,
- др. специалисты, преподаватели колледжа, а также специалисты сторонних организаций из числа социальных партнеров.

3.7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.8. Прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется только по приказу директора, либо по причине увольнения работника – члена Комиссии. В этом случае в состав Комиссии назначается новый член.

3.9. Заседания Комиссии проводятся по необходимости: наличие инвалидов и лиц с ОВЗ, профиль ограничений в здоровье которых требует создания особых образовательных условий, наличие заявлений от обучающихся на обучение по адаптированной ОПОП/индивидуальной образовательной траектории, обращения субъектов образовательных отношений, появление новых государственных требований и подходов к организации образования лиц с ОВЗ и инвалидов и пр.

3.10. Решения Комиссии протоколируются. Решения вступают в силу после обсуждения на заседании педагогического Совета колледжа и/или после издания соответствующего приказа директора.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. *Комиссия имеет право:*

- рассматривать и разрабатывать программы и планы мероприятий по изучению особенностей лиц с ОВЗ, их образовательных способностей и потребностей,
- разрабатывать рекомендации по вопросам организации образовательного процесса, включения в ОПОП ППССЗ отдельных тем, разделов, учебных дисциплин, распределения часов вариативной части ФГОС на их изучение, разработке индивидуальной образовательной траектории/адаптированной ОПОП, а также по вопросам координации усилий подразделений колледжа на улучшение условий (кадровых, архитектурных, медицинских, психолого-педагогических, методических, воспитательных и пр.) организации образовательного процесса,
- рассматривать заявления любого участника образовательных отношений по вопросам соблюдения прав и академических свобод инвалидов и лиц с ОВЗ, а также лиц без нарушения в состоянии здоровья при нарушении их прав за счет расширения прав инвалидов и лиц с ОВЗ,
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- запрашивать информацию и документацию, материалы для изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения индивидуальных особенностей обучающихся;
- рекомендовать изменения в локальные акты с целью соблюдения или расширения прав участников образовательных отношений, а также др. вносить предложения, направленные на реализацию цели и задач ее деятельности.

4.2. *Обязанности членов Комиссии:*

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в обсуждении и решении заявленных вопросов;
- принимать своевременное решение по заявленному вопросу открытым голосованием.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с педагогическим Советом, Советом обучающихся, Советом родителей.

5.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ПОО.

5.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах и/или Положения о Комиссии по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ПОО и иными локальными нормативными актами ПОО.

СОГЛАСОВАНО
педагогическим Советом
Протокол № 3
от 09 12 2024г.

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
Протокол № 6
от 10 12 2024г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 1
от 10 12 2024г.

ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА проведена
Юрист [подпись] Н.С Дмитриева
10 12 2024г.