

**Перечень рабочих программ ООП, реализуемых в АНПОО СПО «Ижевский Финансово-юридический колледж»  
Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование**

Индекс	Наименование УД, ПМ	Краткая аннотация
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	
ОГСЭ.01	Основы философии	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> Учебная дисциплина «Основы философии» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.</p> <p><b>2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b> <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>УМЕТЬ</b>:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</li> </ul> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>ЗНАТЬ</b>:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные категории и понятия философии;</li> <li>- роль философии в жизни человека и общества;</li> <li>- основы философского учения о бытии;</li> <li>- сущность процесса познания;</li> <li>- основы научной, философской и религиозной картин мира;</li> <li>- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</li> <li>- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b> Максимальной учебной нагрузки обучающегося 62 часа, в том числе: - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; - самостоятельной работы обучающегося 14 часа.</p>
ОГСЭ.02	История	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена</b> дисциплина «История» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.</p> <p><b>2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b> <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>УМЕТЬ</b>:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</li> <li>- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых, социально-экономических и культурных проблем.</li> </ul> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>ЗНАТЬ</b>:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);</li> <li>- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX –</li> </ul>

		<p>начале XXI в.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</li> <li>- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;</li> <li>- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</li> <li>- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Максимальной учебной нагрузки обучающегося 62 часа, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 14 часа.</li> </ul>
ОГСЭ.03	Иностранный язык	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> учебная дисциплина Английский язык относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.</p> <p><b>2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>УМЕТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</li> </ul> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический (1200-1400 лексический единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки обучающегося 142 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 122 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 20 часа.</li> </ul>
ОГСЭ.04	Физическая культура	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> дисциплина «Физическая культура» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.</p> <p><b>2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины «Физическая культура» обучающийся должен <b>УМЕТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</li> </ul> <p><i>В результате изучения учебной дисциплины «Физическая культура» обучающийся должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии</li> </ul>

		<p>человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы здорового образа жизни.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки обучающегося 244 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 122 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 122 часов.</li> </ul>
ОГСЭ.05	Введение в специальность: общие компетенции профессионала	<p><b>1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</b> Разделы могут быть реализованы в рамках общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП СПО по всем специальностям СПО, получаемым на базе основного общего образования.</p> <p><b>2. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:</b> <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен УМЕТЬ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сравнивать;</li> <li>- классифицировать;</li> <li>- обобщать;</li> <li>- анализировать;</li> <li>- выстраивать доказательства;</li> <li>- подбирать аргументы;</li> <li>- работать с различными каталогами;</li> <li>- организовывать наблюдение с целью сбора информации;</li> <li>- проводить анализ возможных источников ошибок.</li> </ul> <p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен ЗНАТЬ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;</li> <li>- оценки социальной значимости своей будущей профессии;</li> <li>- типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией);</li> <li>- виды и типы проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека;</li> <li>- источники информации и их особенности;</li> <li>- обобщённый алгоритм решения проблемы;</li> <li>- способы представления результатов решения проблемы;</li> <li>- значение понятия информация;</li> <li>- общую логику разрешения любой проблемы;</li> <li>- выбор необходимых источников информации при решении проблемы;</li> <li>- выбор оптимальных способов презентации результатов решения проблемы.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки обучающегося - 105 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 70 часа;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося - 35 часов.</li> </ul>

ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	<p><b>1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</b> Реализуется в рамках общего гуманитарного и социального - экономического цикла ОПОП СПО.</p> <p><b>2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.</b> Обучающийся владеет общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен УМЕТЬ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;</li> <li>- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;</li> <li>- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;</li> <li>- составлять резюме с учетом специфики работодателя;</li> <li>- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;</li> <li>- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;</li> <li>- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;</li> <li>- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;</li> <li>- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;</li> <li>- анализировать/формировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном направлении;</li> <li>- применять в профессиональной деятельности приемы делового общения;</li> <li>- принимать эффективные решения.</li> </ul> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен ЗНАТЬ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- функции менеджмента;</li> <li>- процесс принятия и реализации управленческих решений;</li> <li>- методы управления конфликтами;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 16 часов.</li> </ul>
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</b> Дисциплина входит в общегуманитарный и социально- экономический цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b> Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>воспитание</b> формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и</li> </ul>

культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;

- **дальнейшее развитие и совершенствование** способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- **освоение знаний** о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- **овладение умениями** опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- **применение** полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

*В результате освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен*

**УМЕТЬ:**

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов.

**ЗНАТЬ/ПОНИМАТЬ**

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;</li> <li>- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</li> <li>- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</li> <li>- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 24 часа.</li> </ul>
<b>ЕН.00</b>	<b>Математические и общие естественнонаучные дисциплины</b>	
ЕН.01	Информатика	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> дисциплина «Информатика» изучается как базовая дисциплина математического и общего естественнонаучного цикла.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b>  <i>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен <b>УМЕТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск специализированной информации в сети Интернет, работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных;</li> <li>- использовать в своей деятельности пакеты прикладных программ;</li> </ul> <p><i>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;</li> <li>- электронный документооборот и основы электронного предоставления информации, способы работы в сети Интернет</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 32 часа</li> </ul>
ЕН.02	Основы статистики	<p><b>1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</b> дисциплина изучается как базовая дисциплина математического и общего естественнонаучного цикла.</p> <p><b>2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b>  <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>УМЕТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать в профессиональной деятельности основные методы обработки и анализа статистических данных;</li> <li>- проводить статистический анализ информации, характеризующей судебную деятельность;</li> </ul>

		<p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологию статистики;</li> <li>- систему статистических показателей, используемую для характеристики и анализа судебной деятельности.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 18 часа</li> </ul>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	
ОП.01	Теория государства и права	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:</b> дисциплина «Теория государства и права» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена.</p> <p><b>2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b></p> <p><i>В результате изучения обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен <b>УМЕТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять теоретические знания при изучении юридических дисциплин;</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- применять на практике нормы различных отраслей права;</li> </ul> <p><i>В результате изучения обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие, типы и формы государства и права;</li> <li>- роль государства в политической системе общества;</li> <li>- систему права Российской Федерации и ее элементы;</li> <li>- формы реализации права;</li> <li>- понятие и виды правоотношений;</li> <li>- виды правонарушений и юридической ответственности;</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 38 часа</li> </ul>
ОП.02	Конституционное право	<p><b>1. Место дисциплины в структуре программы подготовки среднего звена:</b> дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального цикла.</p> <p><b>2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>УМЕТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</li> <li>- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;</li> </ul> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теоретические понятия и положения конституционного права;</li> <li>- содержание <a href="#">Конституции</a> Российской Федерации;</li> <li>- особенности государственного устройства России и статуса субъектов Федерации;</li> <li>- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</li> <li>- избирательную систему Российской Федерации;</li> <li>- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 32 часа</li> </ul>
ОП.03	Правоохранительные и судебные органы	<p><b>1. Место дисциплины в структуре программы подготовки среднего звена:</b> Учебная дисциплина ОП.03. Правоохранительные и судебные органы является общепрофессиональной дисциплиной и относится к обязательной части дисциплин профессионального учебного цикла ППСЗ.</p> <p><b>2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>УМЕТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в системе, структуре и компетенции правоохранительных и судебных органов;</li> <li>- разграничивать функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов;</li> <li>- работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность правоохранительных и судебных органов;</li> </ul> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности;</li> <li>- действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;</li> <li>- основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;</li> <li>- основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;</li> <li>- основные нормативные правовые акты о правоохранительных органах;</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки обучающегося 99 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 66 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 33 часа</li> </ul>

ОП.04	Гражданское право	<p><b>1.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</b> Дисциплина «Гражданское право» является общепрофессиональной дисциплиной и относится к профессиональному циклу.</p> <p><b>2.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b> В результате освоения дисциплины студент должен <b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> <li>- оставлять договоры, доверенности;</li> <li>- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;</li> <li>- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;</li> </ul> <p><i>В результате освоения дисциплины студент должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и основные источники гражданского права;</li> <li>- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;</li> <li>- субъекты и объекты гражданского права;</li> <li>- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;</li> <li>- основные положения Гражданского <a href="#">кодекса</a> Российской Федерации;</li> <li>- понятие, виды и условия действительности сделок;</li> <li>- основные категории института представительства;</li> <li>- понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;</li> <li>- юридическое понятие собственности;</li> <li>- формы и виды собственности;</li> <li>- основания возникновения и прекращения права собственности;</li> <li>- договорные и внедоговорные обязательства;</li> <li>- основные вопросы наследственного права;</li> <li>- понятие гражданско-правовой ответственности;</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки обучающегося 165 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 110 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 55 часа</li> </ul>
ОП.05	Гражданский процесс	<p><b>1.Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</b> Дисциплина «Гражданский процесс» является общепрофессиональной дисциплиной и относится к профессиональному циклу.</p> <p><b>2.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b> <i>В результате освоения дисциплины «Гражданский процесс» обучающийся должен <b>УМЕТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;</li> <li>- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;</li> <li>- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> </ul> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;</li> <li>- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;</li> <li>- формы защиты прав граждан и юридических лиц;</li> <li>- виды и порядок гражданского судопроизводства;</li> <li>- основные стадии гражданского процесса.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки студента 96 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 32 часов.</li> </ul>
ОП.06	Уголовное право	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре типовой отраслевой основной образовательной программы:</b> дисциплина входит в профессиональный цикл.</p> <p><b>2. Цели и задачи учебной дисциплины</b> – требования к результатам освоения дисциплины:</p> <p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>УМЕТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;</li> <li>- уметь осуществлять сравнительно-правовой анализ уголовно-правовых норм;</li> <li>- определить признаки конкретного состава преступления, содержащегося в <a href="#">Особенной части</a> Уголовного кодекса;</li> <li>- решать задачи по квалификации преступлений;</li> </ul> <p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие положения и принципы уголовного права, его основные понятия и институты;</li> <li>- основные положения <a href="#">Уголовного</a> кодекса Российской Федерации;</li> <li>- действующее уголовное законодательство, тенденции его развития и практику применения;</li> <li>- признаки состава преступления;</li> <li>- постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации, касающиеся <a href="#">Особенной части</a> Уголовного кодекса;</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки студента 120 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 40 часов.</li> </ul>
ОП.07	Уголовный процесс	<p><b>1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы</b> дисциплина входит в вариативную часть</p>

		<p>общепрофессионального цикла.</p> <p><b>2.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>УМЕТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять уголовно-процессуальные документы;</li> <li>- анализировать уголовно-процессуальное законодательство;</li> </ul> <p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения Уголовно-процессуального <a href="#">кодекса</a> Российской Федерации;</li> <li>- стадии уголовного судопроизводства;</li> <li>- правовое положение участников уголовного судопроизводства;</li> <li>- формы и порядок производства предварительного расследования;</li> <li>- процесс доказывания и его элементы;</li> <li>- меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;</li> <li>- правила проведения следственных действий;</li> <li>- основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;</li> <li>- особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;</li> <li>- производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;</li> <li>- производство в надзорной инстанции;</li> <li>- особенности производства по отдельным категориям уголовных дел</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки студента 102 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 34 часов.</li> </ul>
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	<p><b>1.Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</b> дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.</p> <p><b>2.Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:</b></p> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен <b>УМЕТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>- оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь;</li> </ul> <p><i>В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы обеспечения устойчивости объектов материальной инфраструктуры судебной системы,</li> </ul>

		<p>прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> <li>- основы военной службы и обороны государства;</li> <li>- порядок и правила оказания первой (доврачебной) медицинской помощи</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки студента 105 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 35 часов.</li> </ul>
ОП.09	Трудовое право	<p><b>1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</b> Трудовое право является общепрофессиональной дисциплиной и относится к профессиональному циклу.</p> <p><b>2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b> <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен УМЕТЬ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике нормы трудового законодательства;</li> <li>- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;</li> <li>- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;</li> </ul> <p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен ЗНАТЬ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения;</li> <li>- содержание российского трудового права;</li> <li>- трудовые права и обязанности граждан;</li> <li>- права и обязанности работодателей;</li> <li>- виды трудовых договоров;</li> <li>- содержание трудовой дисциплины;</li> <li>- порядок разрешения трудовых споров;</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки студента 159 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 106 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 53 часов.</li> </ul>
ОП.10	Управление персоналом	<p><b>1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</b> <i>дисциплина входит в профессиональный цикл.</i></p> <p><b>2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b> <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен УМЕТЬ:</i></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать благоприятный психологический климат в коллективе;</li> </ul> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>ЗНАТЬ</b>:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организационную структуру службы управления персоналом;</li> <li>- общие принципы управления персоналом;</li> <li>- принципы организации кадровой работы;</li> <li>- психологические аспекты управления, способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки студента 72 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 24 часов.</li> </ul>
ОП.11	Основы предпринимательства	<p><b>1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:</b> Реализуется в рамках профессионального цикла ОПОП СПО (вариативная часть).</p> <p><b>2. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>УМЕТЬ</b>:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать исследование рынка;</li> <li>- проводить исследование рынка;</li> <li>- планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;</li> <li>- планировать основные фонды предприятия;</li> <li>- планировать сбыт;</li> <li>- подбирать организационно-правовую форму предприятия;</li> <li>- подбирать налоговый режим предприятия;</li> <li>- планировать риски;</li> <li>- оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги;</li> <li>- определять потенциальные источники дополнительного финансирования.</li> </ul> <p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>ЗНАТЬ</b>:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные налоги, применяемые в отечественной практике;</li> <li>- общее определение маркетинга и его ведущей роли в управлении предприятием;</li> <li>- основные каналы сбыта продукции;</li> <li>- факторы, способствующие снижению цен и вызывающие их повышение.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки студента 57 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 38 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 19 часов.</li> </ul>

<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	
ПМ.01	Организационно-техническое обеспечение работы судов	<p><b>Область применения программы</b></p> <p>Рабочая программа профессионального модуля является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организационно-техническое обеспечение работы судов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.</p> <p>ПК 1.2. Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.</p> <p>ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно – коммуникационной сети «интернет» (далее – сеть Интернет).</p> <p>ПК 1.4. Обеспечивать работу архива суда.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.</p> <p>ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет, и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.</p> <p><b>Цели и задачи профессионального модуля:</b></p> <p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля, должен:</p> <p><b><i>Иметь практический опыт:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по осуществлению полномочий соответствующего работника аппарата суда в соответствии с его должностным регламентом.</li> </ul> <p>В результате освоения профессионального модуля студент должен <b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде;</li> <li>- вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа);</li> <li>- составлять и оформлять номенклатуру дел в суде;</li> <li>- формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения;</li> <li>- составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы;</li> <li>- обращаться к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда;</li> <li>- использовать информационные технологии при документировании и организации работы с</li> </ul>

		<p>документами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять первичный учет статистической информации в суде на бумажном носителе и в электронном виде;</li> <li>- осуществлять формирование данных оперативной отчетности;</li> <li>- осуществлять справочную работу по учету судебной практики в суде;</li> <li>- осуществлять основные мероприятия направления организационного обеспечения деятельности суда;</li> </ul> <p><i>В результате освоения профессионального модуля студент должен <b>ЗНАТЬ</b>:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда;</li> <li>- классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ;</li> <li>- компьютерную технику и современные информационные технологии;</li> <li>- основы охраны труда и техники безопасности.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки студента 327 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 218 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 109 часов.</li> </ul>
ПМ.02	Архивное дело в суде	<p><b>Область применения программы</b></p> <p>Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена основной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): выполнение работ по профессии «специалист по судебному администрированию» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):</p> <p>ПК 1.4 Обеспечивать работу архива суда.</p> <p><b>Цели и задачи профессионального модуля:</b></p> <p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля, должен:</p> <p><b><i>Иметь практический опыт:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по организации работы с документами;</li> <li>- по комплектованию судебных дел и нарядов для постоянного хранения;</li> <li>- по организации хранения архивных документов;</li> </ul> <p><i>В результате освоения профессионального модуля студент должен <b>УМЕТЬ</b>:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать судебные дела (наряды) и материалы для сдачи в архив;</li> <li>- осуществлять полное оформление дел (подшивку или переплет дела, изъятие из дела металлических скрепок и скобок, нумерацию листов и заполнение листа-заверителя);</li> <li>- составлять внутреннюю опись документов;</li> <li>- вносить необходимые уточнения в реквизиты обложки дела;</li> <li>- оформлять результаты сдачи дел на архивное хранение;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать охранный режим помещений хранилищ;</li> <li>- выполнять порядок использования документов архива суда;</li> <li>- организовать порядок отбора документов и оформления их на уничтожение;</li> </ul> <p><i>В результате освоения профессионального модуля студент должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок отбора на хранение в архив судов документов, их комплектования, учета и использования;</li> <li>- перечень документов судов с указанием сроков хранения;</li> <li>- нормативные условия хранения архивных документов;</li> <li>- положения о постоянно действующей экспертной комиссии суда.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки студента 270 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 180 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 90 часов.</li> </ul>
ПМ.03	Информатизация деятельности суда	<p><b>Область применения программы</b></p> <p>Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена основной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): выполнение работ по профессии «специалист по судебному администрированию» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):</p> <p>ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.</p> <p><b>Цели и задачи профессионального модуля:</b></p> <p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля, должен:</p> <p><b><i>Иметь практический опыт:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в поиске правовой информации и автоматизации отдельных специфических участков работы (статистический учет);</li> </ul> <p><i>В результате освоения профессионального модуля студент должен <b>УМЕТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести учет и систематизацию электронных документов;</li> <li>- пользоваться системой электронного документооборота;</li> <li>- осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;</li> <li>- использовать компьютер на участке статистического учета;</li> </ul> <p><i>В результате освоения профессионального модуля студент должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе ("ГАС-Правосудие"), справочные правовые системы "Гарант", "Консультант Плюс";</li> <li>- поисковые системы в сети Интернет;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;</li> <li>- правила размещения в сети Интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки студента 243 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 162 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 81 часов.</li> </ul>
ПМ.04	Судебная статистика	<p><b>Область применения программы</b> Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организационно-техническое обеспечение работы судов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.</p> <p><b>Цели и задачи профессионального модуля:</b> С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля, должен:</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по ведению статистики, характеризующей работу судов, а также статистики судимости (по вступившим в законную силу приговорам);</li> </ul> <p><i>В результате освоения профессионального модуля студент должен <b>УМЕТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять отчет о работе судов по рассмотрению гражданских, уголовных дел, дел об административных правонарушениях;</li> <li>- составлять отчет о суммах ущерба от преступлений, суммах взысканий в доход государства, суммах судебных расходов из федерального бюджета, определенных судебными актами;</li> <li>- отчет о рассмотрении судами гражданских, уголовных дел в апелляционном и кассационном порядке;</li> <li>- составлять оперативную отчетность;</li> <li>- осуществлять аналитическую работу по материалам статистической отчетности;</li> </ul> <p>вести справочную работу по учету законодательства и судебной практики в судах;</p> <p><i>В результате освоения профессионального модуля студент должен <b>ЗНАТЬ:</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструкцию по ведению судебной статистики;</li> <li>- таблицу форм статистической отчетности судов;</li> <li>- виды и формы статистической отчетности в суде;</li> <li>- правила составления статистических форм;</li> <li>- систему сбора и отработки статистической отчетности.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальной учебной нагрузки студента 189 часов, в том числе:</li> <li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 126 часов;</li> <li>- самостоятельной работы обучающегося 63 часов.</li> </ul>
<p>ПМ.05</p>	<p>Обеспечение исполнения решений суда</p>	<p><b>Область применения программы</b>  Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа), является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) соответствующих профессиональных компетенций (ПК):</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам</p> <p><b>Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:</b>  С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля, должен:</p> <p><b><i>Иметь практический опыт:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам;</li> <li>- по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам;</li> <li>- по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля;</li> </ul> <p><b><i>В результате освоения профессионального модуля студент должен УМЕТЬ:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;</li> <li>- выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;</li> <li>- выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;</li> <li>- выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;</li> <li>- вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;</li> <li>- осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;</li> <li>- осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;</li> <li>- оформлять списание дел в архив;</li> </ul> <p><b><i>В результате освоения профессионального модуля студент должен ЗНАТЬ:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;</li> <li>- порядок вступления судебных актов в законную силу;</li> <li>- общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;</li> <li>- специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.</li> </ul> <p><b>3. Количество часов на освоение программы дисциплины:</b></p>

- |  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>- максимальной учебной нагрузки студента 195 часов, в том числе:</li><li>- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 130 часов;</li><li>- самостоятельной работы обучающегося 65 часов.</li></ul> |
|--|--|---|